

СОГЛАСОВАНО: Управляющий совет Протокол № 5 от «09» 03.2023года	УТВЕРЖДАЮ: Директор: _____ О.И. Морозенко Приказ № 122 от «09» 03. 2023года (протокол заседания педагогического совета № 4 от «09» 03. 2023 года)
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С
ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ЛИЦЕЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации образовательного процесса обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных технологий обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей» (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью электронного обучения (ЭО) и использования дистанционных образовательных технологий (ДОТ) (далее – дистанционное обучение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом и локальными нормативными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей» (далее – Лицей)

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1 Электронное обучение – организация образовательного процесса с применением информации, содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ, и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса (далее – ЭО).

1.3.2. Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей (далее - ДОТ). Применение ДОТ характеризуется рядом специфических черт:

взаимной пространственной удаленностью обучающихся, обучающихся и источников информации;

- набором специальных технологий, обеспечивающих двунаправленное взаимодействие субъектов образовательной деятельности и источников информации;
- сочетанием синхронных и асинхронных технологий обучения и общения (online или offline технологии):
- синхронная организация учебного процесса предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающихся с сетевыми педагогами в режиме реального времени средствами информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ).
- асинхронная организация учебного процесса обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время, общение с преподавателями происходит с использованием средств ИКТ в режиме отложенного времени;
- ориентацией на самостоятельную образовательную деятельность обучающихся.

1.3.3. Образовательная платформа дистанционного обучения (региональная цифровая образовательная платформа «ГИС Образование Югры») – информационная система, содержащая дистанционный образовательный контент, и предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках обучения с применением ЭО и ДОТ. Должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения

условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.3.4. Преподаватель – преподаватель-предметник, организующий обучение с использованием ЭО и ДОТ.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с ДОТ является место нахождения лицея (ул. Дзержинского, 17а) независимо от места нахождения обучающихся.

2. Организация дистанционного обучения в лицее

2.1. Обучение с применением ДОТ применяется для реализации основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.2. Решение о применении ДОТ обучения принимают администрация, педагогический коллектив лицея и органы общественного самоуправления коллегиально.

2.3. Обучение с применением ДОТ по образовательной программе осуществляется по заявлению обучающегося, его родителей (законных представителей), оформленного в письменной форме.

2.4. Образовательный процесс с применением ДОТ предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса, регулярный контроль и учет знаний обучающихся со стороны лицея, ведущей ЭО, а также психолого-педагогическую поддержку обучающихся и их родителей Лицея.

2.5. Учебный процесс осуществляется на основе расписания, в котором регламентировано время проведения синхронных занятий (чат-занятия, видеоконференции и т.п.). Лицей составляет свое локальное расписание занятий с учетом применения ДОТ.

2.6. Для обеспечения ДОТ Лицей:

- обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к ЭО и ДОТ на региональной цифровой образовательной платформе «ГИС Образование Югры» при реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования;

- обеспечивает необходимые условия для ДОТ, руководство и контроль качества образовательного процесса, ведет учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот;

- назначает ответственного за реализацию обучения с применением ДОТ, в том числе в каждом классе, который обучается с использованием ДОТ;

- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Лицея по вопросам использования ДОТ;

- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам Лицея, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами.

- несет ответственность перед обучающимися, родителями:

- за реализацию конституционного права граждан на получение образования, качество предоставляемых услуг;

- за адекватность применяемых методов, форм и средств организации процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся.

2.7. Для обеспечения образовательного процесса с применением ДОТ преподаватель осуществляет непосредственное ведение образовательного процесса с использованием возможностей региональной цифровой образовательной платформы «ГИС Образование Югры», выбранных образовательных контентов, интегрированных в данную платформу, систем дистанционного обучения, а именно:

- прорабатывает образовательные материалы, представленные в дистанционной форме на выбранных образовательных платформах, и соотносит его содержание со своей учебной программой в соответствии с требованиями учебного плана Лицея;

- вносит изменения в пояснительную записку рабочей программы по своему предмету; составляет тематическое планирование с учётом дистанционного обучения;

- реализует учебную нагрузку в соответствии с расписанием учебных дистанционных занятий, установленных Лицеem, в синхронном и асинхронном режиме, осуществляет контроль учебных достижений, обучающихся по своей учебной дисциплине, обеспечивает контроль за степенью обученности каждого ребенка, своевременную проверку практических заданий, даёт обратную связь и оказывает им консультационную помощь, используя ресурс региональной цифровой образовательной платформе «ГИС образование Югры», а именно: электронный дневник обучающегося, личный кабинет родителей;
- организует консультирование обучающихся через систему обратной связи, установленную региональной цифровой образовательной платформой «ГИС Образование Югры»;
- применяет сервисы для онлайн общения (Сферум), которые позволяют организовать как синхронные онлайн занятия с классом/группой обучающихся, так и индивидуальные консультации и несет ответственность за создание безопасных условий при проведении уроков в сети «Интернет»;
- самостоятельно, заблаговременно сообщает через электронный дневник, и личный кабинет родителей обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении синхронного занятия;
- ведёт учет успеваемости в электронном журнале и своевременно выставляет оценки по итогам освоения программного материала;
- заполняет необходимую документацию по реализуемому учебному процессу;
- своевременно повышает квалификацию в сфере современных информационно-коммуникационных технологий, ЭО и ДОТ, занимается самообразованием посредством посещения курсов, мастер-классов, семинаров, проводимых как в очной форме, так и в дистанционной;
- выполняет все предписания по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, обусловленные соответствующими локальными актами в Лицеe.

2.8. Для обеспечения образовательного процесса с применением ДОТ к обучающемуся предъявляются следующие требования:

- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям в соответствии с расписанием, выполнять задания, в срок, установленный преподавателем;
- выполненные задания и другие работы направлять преподавателю на проверку посредством обратной связи, установленной в региональной цифровой образовательной платформе «ГИС Образование Югры»;
- посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом синхронные онлайн занятия в режиме реального времени;
- проверять ежедневно электронный дневник, в котором преподаватель формирует расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного обучения;
- проверять комментарии и замечания преподавателя в отношении выполненных работ;
- использовать все доступные средства общения с преподавателем, установленные техническим регламентом цифровой образовательной платформы «ГИС Образование Югры» (личный кабинет родителя, электронный дневник, система обратной связи, размещенную в личном кабинете обучающегося) для получения консультаций и дополнительной информации по предмету.

2.9 Родители (законные представители) обучающихся Лицея, участвующих в дистанционном обучении:

- имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием учебных курсов, вносить на рассмотрение предложения по совершенствованию образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- берут на себя ответственность за выполнение требований локальных актов Лицея, регламентирующих образовательный процесс с применением ЭО, ДОТ;
- поддерживают получение ребенком образования с применением ЭО и ДОТ.

2.10. При планировании содержания учебной деятельности при дистанционном обучении и составлении расписания занятий преподаватель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут. Количество уроков в день должно соответствовать расписанию, составленному в Лицее.

2.11. Администрация Лицея при организации образовательного процесса ведет учет и мониторинг использования ресурсов региональной цифровой образовательной платформы «ГИС Образование Югры»:

- используемость интегрированных цифровых образовательных контентов и тренажеров, в том числе с системой самопроверки;
- количества проведенных уроков в онлайн формате;
- количества размещенных ссылок на изучение нового материала в оффлайн формате;
- количества сформированных тестовых заданий, сконструированных преподавателем самостоятельно с использованием цифрового банка заданий;
- контроля освоения образовательной программы по каждому предметному направлению и определению коэффициента степени обученности каждого ученика;
- Формирования индивидуальной работы по коррекции пробелов в знаниях каждого ученика, при освоении программы с применением ДОТ.

3. Порядок оказания методической помощи обучающимся.

3.1. При осуществлении обучения с применением ДОТ, ЭО Лицей оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору преподавателя.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется преподавателем и направляется через электронный дневник, личный кабинет родителя (законного представителя), личный кабинет обучающегося не позднее чем за 3 дня до консультации.

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет преподаватель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

4. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

4.1. Текущий контроль результатов обучения с применением ДОТ проводится преподавателями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами Лицея.

4.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при обучении с применением ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Лицее.

4.3. Текущая и промежуточная успеваемость обучающихся фиксируется в электронных журналах и учитывается при внесении оценок в журнал успеваемости в соответствии с принятыми в Лицее локальными актами.

4.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при обучении с применением ДОТ учитываются и хранятся в школьной документации.

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при обучении с применением ДОТ может осуществляться без очного взаимодействия с преподавателем.

4.6. Итоговый контроль результатов обучения с применением ДОТ проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Лицея.